

第七届全国高等学校工程管理专业院长（系主任）会议通知

（第一轮）

“第七届全国高等学校工程管理专业院长（系主任）会议”将于2014年11月在深圳大学举行。本届会议以“高等教育内涵式发展战略与工程管理、工程造价专业人才培养”为主题，旨在交流专业人才教育与培养经验，为面向未来培养高质量的工程管理、工程造价专业人才探索新理论、新思路、新模式、新方法。敬请全国各普通高等学校工程管理专业院长、系主任和相关专业负责人届时出席，共商工程管理、工程造价专业建设与发展大计，现就会议有关事项通知如下：

一、会议主题

高等教育内涵式发展战略与工程管理、工程造价专业人才培养

二、主办单位

住房和城乡建设部高等学校工程管理和工程造价学科专业指导委员会，中国土木工程学会教育工作委员会

三、承办单位

深圳大学土木工程学院

四、会议议题（暂定）

- 1、《高等学校工程管理、工程造价本科指导性专业规范》宣讲。
- 2、管理科学与工程类“本科专业教学质量国家标准”的研制目的与研制情况。
- 3、高等教育内涵式发展战略与工程管理、工程造价专业人才培养
 - 新的《普通高等学校本科专业目录》颁布实施背景下工程管理、工程造价专业的建设与发展方向、核心能力、知识结构、能力结构、素质结构；
 - 工程管理、工程造价专业人才的实践能力、创新能力培养；
 - 工程管理、工程造价专业人才的职业责任感、社会责任感养成。
- 4、工程管理、工程造价专业教育与建设行业注册师制度。
- 5、工程管理、工程造价专业人才培养国际化
 - 工程管理、工程造价专业人才的国际国内执业标准比较，工程管理、工程造价专业人才培养国际化的途径、模式、方法。

五、会议初步日程安排

- 1、2014年11月21日，全天报到。
- 2、2014年11月22日，开幕式与主题发言、分主题交流。
- 3、2014年11月23日，分主题交流、闭幕式。

六、会议报名办法及会议费用

1、报名办法

请填写通知附件1所示“第七届全国高等学校工程管理专业院长（系主任）会议参会回执表”，于2014年8月31日前将电子版发送至会议专用邮箱deanheads@163.com或者传真至会议承办单位联系人。

2、会议费用

每位参会代表收取会务费用900元，用于会务、制作会议材料及其他会议相关事项开支，会议住宿由会议承办单位统一安排；会议期间的食、宿费用由参会代表自行承担；参会代表请自行预订往返机（车）票，费用由代表自行承担。

七、会议征文要求

1、会议征文选题范围及要求

会议征文选题范围涵盖但不限于本届会议主题，论文字数不多于3000字，且未曾正式发表，论文格式要求见附件2。

2、论文提交

论文以 word 文件格式通过电子邮件形式发送到专用投稿邮箱 deanheads@163.com，请按照“第七届工程管理专业院长（系主任）会议论文+论文题目”的邮件标题形式；另外，论文须在文中附上详细的联系地址、电话和电子信箱。

论文提交截止日期：**2014年9月30日**。

3、论文出版

本次会议将出版会议论文集，其中经评审后的优秀论文将由《工程管理学报》专刊结集发表。

八、会议承办单位联系人及联系方式

联系人：丁老师。

联系电话：0755-26535403。

传 真：0755-26732850。

联系地址：广东省深圳市南山区深圳大学南校区土木工程学院大楼。

邮政编码：518060 电子邮件：deanheads@163.com。

附件1

第七届全国高等学校工程管理专业院长（系主任）会议参会回执表

姓名		性别	
职称		职务	
工作单位			
通讯地址		邮编	
电话(手机)		电子邮件	
论文题目			
是否安排住宿 (请打☑)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

注：1、本表每位参会者填写一份；2、敬请各位同行相互转告。

附件2

会议应征论文版式说明

应征论文请严格按照以下格式排版：

1、论文使用A4（21cm×29.7cm）纸型排版，版芯尺寸严格控制为14.5cm×21cm，如使用Word排版软件、页面设置中，页边距为：上=4.7cm，下=4.0cm，左=3.25cm，右=3.25cm。

2、正文文字为标准字距、行距应兼顾到页面中的图表的安排，每页以40行左右（文字为5号字时）为宜。

3、论文版面页眉区域最下方划一1/4磅黑实线，黑线上方左端用5号楷体打印：第七届全国高校工程管理专业院长、系主任会议论文集，黑线上方右端用5号楷体打印。

4、论文排版次序为：论文题目；作者姓名；作者单位；摘要；关键词；论文正文；参考文献。请注意参考文献的著录请按“文后参考文献著录规则（GB/T7714-2005）”的要求书写。

注1：中文摘要不超过300个汉字。

注2：英文摘要不得超过200个英文单词，英文题目和摘要必须符合科技英文书写规范。

5、论文题目用2号黑体字居中，题目上下各空一行，共占2号三行；作者姓名用4号楷体，作者单位用小4号楷体，分上下两行居中，作者单位下空一行；

“摘要”和“关键词”用小5号黑体，并用【】括起，摘要和关键词的内容用小5号宋体，关键词下空一行排正文；论文正文中的小标题用4号宋体，二级标题用5号黑体，论文正文中的其它文字用5号宋体；“参考文献”四字用5号黑体居中，参考文献内容用小5号宋体。

注3：引证的参考文献限于公开发表的，其排列次序按文中出现先后为准，正文中引用时用上角标标注序号[1]，[2]，……。

6、文中公式采用规范符号，上下标清楚，公式编号位于行右端。

7、插图应使用Word与正文混排，插图的编号和图题用小5号黑体，图中文字用小5号宋体；文中表格的编号和表题用小5号黑体，表中内容用小5号宋体，提倡使用卡式表。

8、请在论文每页插入本页在该论文中页码。

9、请在最后一页附上详细的联系地址、电话和电子信箱

10、论文务请认真校对，内容和格式确实无误后电子版投到 deanheads@163.com。